

AVG en aangepast vervoer

Aandachtspunten voor taxibedrijven richting Flexplus 2028

GTL-nota – 14 september 2026

Status van deze nota. Deze nota is gebaseerd op de presentatie “Gegevensbescherming – Aangepast vervoer” van het DPO-team van DMOW in het MOW-overleg Flexplus van 14 september 2026. GTL beschikt op dit ogenblik nog niet over ontwerp teksten van de uitvoeringsbesluiten (BVR) bij het voorstel van decreet betreffende het aangepast vervoer. Waar deze nota naar toekomstige Flexplus-voorwaarden verwijst, gaat het daarom om de door DMOW toegelichte voorbereidingslijn en niet om reeds definitief vastgestelde uitvoeringsregels.

1. Voor wie is deze nota bedoeld?

Deze nota is in de eerste plaats bedoeld voor GTL-leden die vandaag aangepast vervoer aanbieden, onder meer binnen het bestaande stelsel van gecompenseerd aangepast vervoer, en voor ondernemingen die vanaf 1 januari 2028 diensten willen uitvoeren via de Vlaamse Centrale voor Flexplus. De algemene AVG-aandachtspunten zijn ook relevant voor taxibedrijven die personen met beperkte mobiliteit vervoeren buiten Flexplus, bijvoorbeeld binnen hun gewone taxiactiviteiten. In die laatste situaties kan de juridische rol van de vervoerder evenwel anders zijn.

2. De AVG bestaat al sinds 2018

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG/GDPR) is van toepassing sinds 25 mei 2018. De toelichting van DMOW voert dus geen nieuwe algemene privacywetgeving in. Ze concretiseert welke verplichtingen een vervoerder moet kunnen naleven wanneer hij in opdracht van DMOW persoonsgegevens verwerkt in het kader van aangepast vervoer.

Persoonsgegevens zijn alle gegevens waarmee een natuurlijke persoon rechtstreeks of onrechtstreeks kan worden onderscheiden en geïdentificeerd. Verwerken is ruim: verzamelen, registreren, ordenen, raadplegen, gebruiken, doorgeven, bewaren, wissen of vernietigen, zowel digitaal als op papier. Ritplanning en het registreren van ritaanvragen zijn dus gegevensverwerkingen.

3. Aangepast vervoer verwerkt gevoelige informatie

Bij een vervoersopdracht kunnen onder meer naam, contactgegevens, adres, ophaal- en bestemmingsadres, ritmoment, locatie- en planningsgegevens worden verwerkt. Bij aangepast vervoer kan bovendien rechtstreeks of onrechtstreeks informatie over de gezondheid of een beperking blijken. DMOW geeft als voorbeeld “zit in een rolstoel”. Gezondheidsgegevens zijn bijzondere categorieën van persoonsgegevens en vereisen extra bescherming.

4. Rolverdeling die DMOW voor het aangepast vervoer vooropstelt

In de presentatie wordt DMOW aangeduid als verwerkingsverantwoordelijke: DMOW bepaalt voor de betrokken verwerking waarom en hoe persoonsgegevens worden verwerkt en draagt de eindverantwoordelijkheid. De vervoerders worden voor die verwerking als verwerker beschouwd: zij verwerken de gegevens in opdracht van DMOW en volgens diens instructies.

Een vervoerder kan op zijn beurt een subverwerker inschakelen. De presentatie benadrukt dat ook die relatie correct contractueel moet worden geregeld en dat de vervoerder tegenover de verwerkingsverantwoordelijke aansprakelijk kan zijn voor niet-naleving door de verwerker/subverwerker.

Let op: een taxibedrijf is voor andere verwerkingen binnen de eigen onderneming vaak zelf verwerkingsverantwoordelijke, bijvoorbeeld voor personeelsadministratie. Ook buiten een DMOW-opdracht moet dus een eigen AVG-analyse gebeuren.

5. De zes basisprincipes

Principe	Praktische betekenis
Rechtsgrond en transparantie	Verwerk gegevens alleen met een geldige rechtsgrond en wees duidelijk tegenover de betrokkene.
Doelbinding	Gebruik gegevens alleen voor het specifieke doel waarvoor ze worden verwerkt.
Minimale gegevensverwerking	Vraag en gebruik niet méér persoonsgegevens dan noodzakelijk.
Juistheid	Houd gegevens correct en actualiseer of corrigeer fouten.
Opslagbeperking	Bewaar persoonsgegevens niet langer dan nodig; bepaal bewaartermijnen.
Beveiliging	Neem passende technische en organisatorische maatregelen.

6. Concrete verplichtingen die DMOW in de presentatie toelicht

6.1 Verwerkersovereenkomst

De vervoerder zal volgens de presentatie tot een verwerkersovereenkomst met DMOW moeten toetreden. Daarin worden de contractuele verplichtingen rond gegevensverwerking voor aangepast vervoer vastgelegd. DMOW verwijst onder meer naar schriftelijke instructies, de duur van de verwerking, beveiligingsmaatregelen, vertrouwelijkheid, audit/documentatie, subverwerkers en internationale doorgiften.

6.2 Technische en organisatorische beveiliging

DMOW noemt voor de technische maatregelen van de betrokken beveiligingsklasse onder meer:

- encryptie van informatie
- logging van toegangen tot data
- antimalware

- sterke identificatie en authenticatie
- incidentenbeheer

Als organisatorische voorbeelden worden onder meer genoemd:

- beleid en procedures rond wachtwoorden en incidenten
- sensibilisering van medewerkers
- computer vergrendelen bij afwezigheid/pauze
- fysieke beveiliging van gebouwen en ICT-middelen

6.3 Vertrouwelijkheid en toegangsbeheer

Alleen medewerkers die de toegang strikt nodig hebben voor uitvoering, beheer of monitoring van aangepast vervoer mogen toegang krijgen tot de betrokken gegevens. DMOW kondigt een model van vertrouwelijkheidsclausule aan.

6.4 Subverwerkers

Wie voor gegevensverwerking een externe dienstverlener of onderaannemer inschakelt, moet nagaan welke verwerking die partij uitvoert, welke categorieën persoonsgegevens betrokken zijn, of gegevens buiten de EER worden verwerkt en of een passende verwerkersovereenkomst bestaat. Dit is bijvoorbeeld relevant voor bepaalde IT-, cloud-, planning- of dispatchingdiensten, afhankelijk van de concrete gegevensstromen.

6.5 Verzoeken van reizigers/betrokkenen

De vervoerder moet volgens de presentatie een interne procedure hebben voor verzoeken van betrokkenen over hun AVG-rechten, zoals informatie, inzage, rectificatie, gegevenswissing, bezwaar en geautomatiseerde besluitvorming. Ook een register van zulke verzoeken wordt voorzien. DMOW kondigt hiervoor een modelprocedure en modelregister aan.

6.6 Datalekken

Er moet een interne procedure bestaan voor een werkelijk of vermoedelijk datalek, met een meldingsformulier en een incidentenregister. DMOW geeft zeer herkenbare voorbeelden: een e-mail met persoonsgegevens naar de verkeerde ontvanger, hacking van het planningssysteem, verlies van een papieren rittenlijst, gestolen/gedeelde wachtwoorden, een ex-medewerker die toegang behoudt of begunstigen die per vergissing in CC in plaats van BCC staan.

6.7 Functionaris voor gegevensbescherming (DPO/FG)

De presentatie vermeldt bij de concrete verplichtingen de aanstelling van een functionaris voor gegevensbescherming (DPO/FG) en het bezorgen van diens contactgegevens aan DMOW via de verwerkersovereenkomst. Daarbij wordt verwezen naar het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2018 betreffende de functionarissen voor gegevensbescherming.

GTL-aandachtspunt: voor kleine commerciële taxibedrijven moet nog juridisch worden verduidelijkt hoe deze aangekondigde DPO-verplichting precies zal worden toegepast in de definitieve Flexplus-regelgeving en contractuele documenten. De presentatie op zich is geen uitvoeringsbesluit.

6.8 Register van verwerkingsactiviteiten

De vervoerder moet een intern overzicht bijhouden van de datastromen en verwerkingsactiviteiten. Voor de verwerking in opdracht van DMOW bevat het model onder meer doel, rechtsgrond, categorieën betrokkenen en persoonsgegevens, ontvangers/verwerkers, beveiligingsmaatregelen en bewaartermijn.

Voor verwerkingen waarvoor de vervoerder zelf verwerkingsverantwoordelijke is, moet hij het register hoofdzakelijk zelf invullen. DMOW kondigt een modelregister aan.

6.9 Privacyverklaring

Volgens de presentatie moet een privacyverklaring op de website worden gepubliceerd om transparantie over de gegevensverwerkingen te waarborgen. DMOW kondigt ook hiervoor een modeldocument aan.

7. Praktische checklist voor GTL-leden

- Breng in kaart welke persoonsgegevens u bij aangepast vervoer ontvangt, registreert, doorgeeft en bewaart.
- Identificeer waar gezondheidsgegevens of andere bijzondere persoonsgegevens in uw processen voorkomen.
- Maak duidelijk voor welke verwerkingen u zelf verwerkingsverantwoordelijke bent en voor welke u als verwerker optreedt.
- Controleer wie intern toegang heeft tot rit- en reizigersgegevens en beperk die toegang waar nodig.
- Controleer wachtwoordbeleid, tweefactorauthenticatie/sterke authenticatie, antimalware, logging, back-up en incidentenbeheer.
- Leg vertrouwelijkheid voor medewerkers aantoonbaar vast en sensibiliseer chauffeurs, planners en administratie.
- Inventariseer externe IT-, cloud-, dispatching- en onderaannemers die persoonsgegevens verwerken.
- Werk een eenvoudige procedure uit voor datalekken en zorg dat medewerkers weten aan wie ze een incident onmiddellijk melden.
- Controleer of u een actueel register van verwerkingsactiviteiten en een passende privacyverklaring heeft.
- Bereid u erop voor de modellen en contractuele documenten van DMOW te toetsen zodra die beschikbaar zijn.
- Ga niet uit van definitieve Flexplus-eisen zolang de uitvoeringsbesluiten en definitieve contractuele voorwaarden niet zijn gepubliceerd.

8. Specifiek voor kleinere taxibedrijven

Voor een kleine onderneming hoeft gegevensbescherming niet noodzakelijk een omvangrijk administratief systeem te worden, maar de naleving moet wel aantoonbaar zijn. De grootste risico's zitten vaak in dagelijkse handelingen: rittenlijsten die zichtbaar blijven liggen, persoonsgegevens via privé-mail of onbeveiligde berichtenapps, gedeelde wachtwoorden, te ruime toegangsrechten, oude accounts die actief blijven of documenten die onbeperkt worden bewaard.

Het is daarom nuttig om de voorbereiding pragmatisch op te bouwen: eerst de gegevensstromen inventariseren, vervolgens de grootste beveiligingsrisico's aanpakken en daarna de vereiste documenten en procedures actualiseren.

9. Wat weten we nog niet?

GTL beschikt nog niet over de ontwerp-BVR's bij het voorstel van decreet betreffende het aangepast vervoer. Daardoor kan op basis van de presentatie nog niet definitief worden vastgesteld welke privacyvoorwaarden als erkennings-, toelatings- of uitvoeringsvoorwaarde zullen gelden, welke

bewijsstukken vervoerders precies zullen moeten voorleggen, hoe controles of audits zullen verlopen en welke overgangsregeling eventueel wordt voorzien.

Ook de precieze praktische toepassing voor kleine commerciële vervoerders en de verhouding tussen de toekomstige Flexplus-verplichtingen en bestaande activiteiten onder het huidige compensatiestelsel moeten verder worden opgevolgd.

10. GTL zal dit dossier verder opvolgen

GTL zal bij de verdere voorbereiding van Flexplus aandacht vragen voor werkbare en proportionele voorwaarden voor kleine en middelgrote vervoerders, zonder afbreuk te doen aan de noodzakelijke bescherming van de vaak gevoelige persoonsgegevens van reizigers. Zodra de ontwerpuitvoeringsbesluiten, modellen van DMOW of bijkomende richtlijnen beschikbaar zijn, kan deze nota worden geactualiseerd.

Bron

Presentatie DPO-team Departement Mobiliteit en Openbare Werken, “Gegevensbescherming – Aangepast vervoer”, MOW-overleg Flexplus, 14 september 2026 (27 pagina's).

Deze GTL-nota is een praktische sectorgerichte toelichting en vervangt geen individueel juridisch of gegevensbeschermingsadvies.